



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 23 października 2018 r.

Poz. 7031

UCHWAŁA NR XLV/666/2018 RADY MIEJSKIEJ W OLKUSZU

z dnia 2 października 2018 roku

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018r., poz. 1152) w związku z §2 Porozumienia Międzygminnego w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gmin: Olkusz, Bukowno, Bolesław, Klucze, **Rada Miejska w Olkuszach uchwala co następuje:**

I. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gmin: Olkusz, Bukowno, Bolesław, Klucze.

Rozdział 1. **PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej „regulaminem” określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

2. Gmina Olkusz zgodnie z zawartym Porozumieniem Międzygminnym z dnia 27.06.2002r. (ze zm.) realizuje w imieniu Gmin: Bukowno, Bolesław, Klucze zadania wynikające z Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

3. Przedsiębiorstwo prowadzi działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają;

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 2) **przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 3) **właściwa Gmina** – Gmina Olkusz lub Gmina Bukowno lub Gmina Bolesław lub Gmina Klucze,
- 4) **pas technologiczny** – obszar wolny od obiektów budowlanych i zadrzewień, niezbędny do prowadzenia przez przedsiębiorstwo prac polegających w szczególności na utrzymaniu, eksploatacji, konserwacji, remontów, usuwania awarii, przebudowy sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa, o szerokości 1,25 m, licząc od ich krawędzi z każdej strony.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. 1. Ilość i jakość wody dostarczanej odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków określa umowa, przy czym:

- 1) jakość wody powinna być zgodna z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 ustawy,
- 2) stan i skład odbieranych ścieków powinien być zgodny z art. 9 - 11 ustawy.

2. Minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej wynosi 0,05 MPa.

3. Ustalenia dotyczące minimalnego ciśnienia, o którym mowa w ust. 2 nie dotyczą odbiorców, którym przedsiębiorstwo, w wydanych warunkach technicznych przyłączenia do sieci zaleciło wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem,
 - b) dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 3) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
- 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
- 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną, w oparciu o ogólne wymagania techniczne, publikowane na stronie internetowej przedsiębiorstwa,
- 6) instalować i utrzymywać (na swój koszt) u odbiorcy usług wodomierz główny,
- 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 8) prowadzić regularną kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 9) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 10) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu,
- 11) zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu i posiadanych środków finansowych,
- 12) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy,
- 13) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) do kontroli przestrzegania ustaleń dotyczących warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 2) do wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego dla którego przedsiębiorstwo świadczy usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) przeprowadzania kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub wodomierza własnego i dokonywania odczytu ich wskazań, badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzania przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
 - d) sprawdzania ilości i jakości odprowadzanych ścieków wprowadzonych do sieci,
 - e) odcięcia dostawy wody, zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do punktów czerpalnych w budynku w przypadkach określonych w § 23,
 - f) usunięcia awarii sieci albo przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, stanowiącego własność lub będącego w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 3) do przeprowadzania kontroli stanu założonych plomb po odcięciu dostawy wody,
- 4) do korzystania z pasa technologicznego na nieruchomościach odbiorców usług,
- 5) do zmiany warunków technicznych w przypadku wprowadzenia nowych lub nowelizacji dotychczas obowiązujących regulacji prawnych w tym zakresie.

§ 5. 1. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należytych stanie,
- 2) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy,
- 3) umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy,
- 4) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenie pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
- 5) niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o uszkodzeniu i zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i zaborze plomb,
- 6) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,
- 7) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć wodociągowa lub kanalizacyjna,
- 8) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków na bazie zainstalowanych wodomierzy lub urządzeń mierzących ilość odprowadzanych ścieków,

- 9) pokryć koszty ponownego wykonania czynności przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w przypadku braku możliwości wykonania uprawnień wymienionych w pkt 3 z winy odbiorcy usług, gdy poprzedni termin został uzgodniony z odbiorcą usług;
- 10) pokryć koszty wykonanej na zlecenie odbiorcy usługi ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdziła jego prawidłowe działanie,
- 11) pokryć koszty uszkodzonego z winy odbiorcy usług wodomierza oraz elementów niezbędnych do montażu nowego jak też, pokryć koszty wznowienia dostawy wody/odprowadzania ścieków.

2. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków,
- 3) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody,
- 4) złożenia wniosku o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego,
- 5) zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamacji.

Rozdział 3.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umowy.

5. Umowa, o której mowa w ust.1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminie i zasadach określonych w ustawie o prawach konsumenta.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę lub aneks do umowy w terminie do 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

2. W przypadku nowego przyłącza warunkiem zawarcia umowy jest dokonanie odbioru przyłącza przez uprawnionego pracownika przedsiębiorstwa, potwierdzone sporządzeniem protokołu odbioru technicznego przyłącza.

3. W sytuacji braku wodomierza głównego warunkiem zawarcia umowy z nowym odbiorcą jest przygotowanie miejsca pod montaż wodomierza głównego, na podstawie warunków technicznych wydanych przez przedsiębiorstwo.

§ 8. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług, a w szczególności dokonuje odcięcia dostawy wody i/lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego a sposób rozliczeń określa § 10 regulaminu.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁATUSTALONE W TARYFACH

§ 9. Rozliczanie należności z tytułu dostarczania wody i/lub odprowadzenia ścieków odbywa się na podstawie ilości dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków, w oparciu o ceny, stawki opłat oraz zasady określone w obowiązujących taryfach w okresach obrachunkowych (rozliczeniowych) wykazanych w umowie.

§ 10. 1. Ilość dostarczonej wody do nieruchomości wyposażonej w wodomierz główny ustala się zgodnie z jego wskazaniem.

2. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

3. Opłata abonamentowa dotyczy wszystkich odbiorców, bez względu na wyposażenie nieruchomości w wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe.

4. Opłata abonamentowa jest naliczana odbiorcy niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę i/lub odprowadzał ścieki w okresie obrachunkowym (rozliczeniowym).

5. Ilość ścieków odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, zainstalowanego w miejscu i na warunkach uzgodnionych z przedsiębiorstwem przez odbiorcę i na jego koszt.

6. W sytuacji braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków, o których mowa w ust. 5 przyjmuje się jako równą ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie odczytu wodomierza głównego i/lub wodomierza własnego, albo określonej w umowie.

7. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, o których mowa w ust. 6, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego na instalacji wewnętrznej, za wodomierzem głównym, na koszt odbiorcy po uprzednim uzyskaniu warunków technicznych wydanych przez przedsiębiorstwo.

8. W przypadku niemożności odczytania wskazań urządzenia pomiarowego lub wodomierzy, przedsiębiorstwo wystawia fakturę na podstawie szacowanego zużycia.

9. Jeżeli przedsiębiorstwo świadczy wyłącznie usługę odprowadzania ścieków i brak jest urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie

z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody, a w przypadku braku odniesienia w tych normach – jako równą ilości ścieków określonej w umowie.

10. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy odbiorca usług rozliczany jest :

- 1) o ile wystąpi przerwa w świadczeniu usług – na podstawie odczytów wodomierza zapisanych w protokole demontażu wodomierza głównego lub odczytu wskazań urządzenia pomiarowego zapisanych w protokole odczytu wskazań,
- 2) o ile nie wystąpi przerwa w świadczeniu usług – na podstawie protokołu zdawczo/odbiorczego lub innego dokumentu określającego stan (wskazania) wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego na dzień sprzedaży lub wydania nieruchomości nowemu nabywcy.

§ 11. 1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków z ostatnich trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza, koryguje się dotychczasowe rozliczenia od daty wystąpienia nierzetelnego pomiaru, a jeżeli ustalenie tej daty nie jest możliwe, od ostatniego odczytu wodomierza.

3. Terminy odczytów wodomierzy będą zamieszczone w siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa.

§ 12. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

§ 13. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w umowie lub w fakturze.

4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

5.

§ 14.1. Jeżeli odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa

i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 odbiorca usług jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji. Wodomierz własny wymaga założenia plomb przez przedsiębiorstwo.

4. Odbiorca usług jest zobowiązany poinformować pisemnie przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody, w celu ustalenia ilości odprowadzanych ścieków.

Rozdział 5. WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 15. Osoba ubiegającą się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać, co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych, aktualny odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających), jak też przedłożenia wymaganych pozwoleń,
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 16.1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 15 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w § 15, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując na powody, które uniemożliwiają przyłączenie nieruchomości.

2. Warunki techniczne, o których mowa w ust. 1, powinny co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczonej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,

- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków technicznych przyłączenia, nie krótszy niż 2 lata liczony od daty ich wydania.

§ 17. 1. Wnioskodawca ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych zobowiązany jest zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do opracowania i uzgodnienia dokumentacji technicznej na wykonanie przyłączenia.

2. Dokumentacja techniczna, o której mowa w ust. 1 powinna być sporządzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia, oraz aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i zawierać w szczególności:

- 1) dane identyfikacyjne wnioskodawcy i adres budowy,
- 2) opis techniczny projektowanego podłączenia,
- 3) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
- 4) plan zagospodarowania terenu wykonany na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, z zaznaczonymi pomiarami do charakterystycznych punktów uzbrojenia lub współrzędnymi geodezyjnymi projektowanego obiektu, w skali 1:500, a w przypadku małej czytelności, w skali 1:200,
- 5) profil przyłącza wodociągowego, kanalizacyjnego w skali umożliwiającej identyfikację uzbrojenia i jego parametrów,
- 6) miejsce i schemat zabudowy zestawu wodomierzowego/urządzenia pomiarowego,
- 7) schemat studzienki rewizyjnej, wodomierzowej,
- 8) wymagane uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu.

Rozdział 6.

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

§ 18. 1. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz techniczne możliwości istniejących urządzeń; ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w ust.1 , a przyłączenie zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.

§ 19. W przypadku, jeżeli przyłączy przebiega przez nieruchomości osób trzecich, odbiorca usług jest zobowiązany do podjęcia czynności celem zapewnienia dysponowania tytułem prawnym do posadowienia na tej nieruchomości urządzeń.

Rozdział 7.SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 20. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, oraz z uzgodnioną dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach technicznych przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór, o którym mowa w ust. 2 oraz geodezyjne pomiary powykonawcze należy wykonywać przed zasypaniem przyłącza.

4. Do przedsiębiorstwa należy dostarczyć geodezyjną dokumentację powykonawczą w formie określonej w warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

§ 21. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 20 ust. 2 regulaminu są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 22. Wzory wniosków, protokołów odbioru oraz protokołów przekazania dokumentacji określa przedsiębiorstwo.

Rozdział 8.SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług dostarczania wody w przypadku jej niedoboru.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadku, gdy jakość wprowadzanych do sieci ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie i w wydanych do niej przepisach wykonawczych. Postanowienie to nie narusza innych uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego wynikających z ustawy.

§ 24. 1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo -kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach , na stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie Gminy, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

2. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

Rozdział 9.STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

A. Reklamacje

§ 25. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej tradycyjnej lub pocztą elektroniczną niezwłocznie po powzięciu informacji o wystąpieniu okoliczności będącej podstawą jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. Postanowienia § 25 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej tradycyjnej lub pocztą elektroniczną, podając uzasadnienie.

5. W przypadku uwzględnienia reklamacji dotyczącej wysokości opłat za usługi, przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wysokości przyznanego upustu.

6. Poniesione przez przedsiębiorstwo koszty związane z nieuzasadnioną reklamacją ponosi odbiorca usług.

B. Wymiana informacji

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej przez nowych odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w innej formie.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresu dłuższego niż termin wskazany w ust. 2, przedsiębiorstwo przed upływem terminu wskazanego w ust. 2 informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

4. Odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji.

§ 27. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity obowiązującego „regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
- 3) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy,
- 4) aktualny cennik usług, które nie są zawarte w taryfach przedsiębiorstwa.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust.1 poza swoją siedzibę.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 28. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 29. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą i przedsiębiorstwem.

§ 30. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przedsiębiorstwu przez jednostkę straży pożarnej w okresach kwartalnych.

§ 31. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 32. Za wodę zużytą przez jednostki straży pożarnych do celów przeciwpożarowych, przedsiębiorstwo obciąża właściwą gminę w okresach kwartalnych, w stawce wynikającej

z obowiązującej taryfy, według zasad ustalonych wspólnie przez właściwe Gminy.

§ 33. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa .

II. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała nr XXXIV/500/2014 Rady Miejskiej w Olkuszu z dnia 30 września 2014 r. w sprawie: Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

III. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Olkusz.

IV. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Olkuszu

Jan Kucharzyk